



Rapport annuel de gestion **2025-2026**

Réseau Agriconseils
Centre-du-Québec

Juin 2026

Nous joindre

Réseau Agriconseils Centre-du-Québec

1940, rue des Pins

Nicolet (Québec) J3T 1Z9

Tél. : 819 519-2552 | Sans frais 1 866 680-1858

Courriel : chart@agriconseils.qc.ca

Site Web: www.agriconseils.qc.ca

Facebook: www.facebook.com/agriconseils

Table des matières

Le Réseau	5
Mot du président	5
Mot de la direction	6
Activités.....	7
Aide financière versée aux entreprises, par domaine d'intervention	7
Activités réalisées dans le cadre des volets 1 et 2	7
Résultats des consultations relatives aux besoins et enjeux des dispensateurs	8
Activité de réseautage	9
Gouvernance.....	10
Gestion	12
Communications	14
Sécurité de l'information	15
Liste des annexes	15

Afin de mesurer les retombées de la Convention MAPAQ – Réseau 2023-2028, le Réseau produit ce rapport annuel de gestion.

Ce dernier permet de répondre à un certain nombre d'attentes signifiées par le Ministre. Celles-ci sont présentées par grandes catégories, soit : activités, gouvernance, gestion, communications et sécurité de l'information.

Le Réseau

Mot du président



L'on peut qualifier les résultats de 2025-2026 comme se comparant à une moyenne des années 2018 à 2025.

Pour ce qui est du désengagement total important constaté l'an dernier, il a été réduit à 8% en 25-26. Cette réduction est encore plus marquée en agroenvironnement car le désengagement est passé de 22% à 11% grâce à une réduction à la source des sommes engagées par contrat.

Finalement, c'est tout de même 374 215\$ qui n'ont pas trouvé preneur cette année.

Bien que le montant total de subvention soit inférieur au montant conventionné, le réseau a réussi à servir 991 clients avec 1353 contrats, soit 84 contrats de moins que l'an dernier.

Cette année, le conseil d'administration et ses comités se sont réunis à 6 reprises pour garantir une saine gestion des fonds du PSC et ce, avec une gouvernance ayant pour souci la meilleure représentativité territoriale. La tenue de cette AGA marque la fin du mandat de M. Benoit Quintal et l'arrivée de M. Camil Chabot comme représentant producteur.

Comme président du conseil d'administration, je tiens à souligner l'excellent travail de notre équipe. Malgré les changements associés aux ajustements du programme, ils ont gardé la motivation. Je tiens tout particulièrement à souligner leur implication au cours de leur passage au Réseau car ils nous quitteront pour une retraite bien méritée cet automne. Ils ont, pendant plus de 10 ans, mis de l'avant notre raison d'être :

Promouvoir et faciliter l'accès à des services-conseils adaptés et de qualité afin d'améliorer la performance des entreprises agricoles centricaises et d'en assurer la pérennité.



Philippe Neas
Président

Mot de la direction



L'année 2025-2026 a été une année très productive tant au niveau des services-conseils que des rencontres et activités d'information.

Merci aux dispensateurs et à leurs conseillers pour leurs services-conseils aux productrices et producteurs du Centre-du-Québec.

2025-2026 fut une année normale en ce qui concerne le nombre de contrats et de clients desservis. Grâce au PSC, c'est 2.8M\$ qui a été versé par notre Réseau et ce, à 991 entreprises.

Ce travail représente pour nos 109 dispensateurs un chiffre d'affaires de 6.2M\$ réparti en 1353 contrats. Soulignons toutefois une note inquiétante du fait que 39 dispensateurs présents en 24-25 dans notre région n'ont pas déposé de contrats cette année ou ne sont plus en affaires.

Je tiens à remercier nos administrateurs pour leur implication comme membres du conseil d'administration ainsi que pour leur participation au sein des différents comités en 2025-2026.

Je souligne finalement l'apport de nos différents partenaires du MAPAQ, et de la CSC qui nous accordent un appui essentiel, sans oublier la Fédération régionale de l'UPA pour sa contribution financière au niveau de notre loyer.

Un merci spécial à notre adjointe administrative et consœur Mme Denise Poirier qui a su s'acquitter des tâches administratives et des relations avec les dispensateurs avec brio pour les huit dernières années et ce, dans l'optique de mieux servir les producteurs. Merci Denise !

Finalement je tiens à vous remercier toutes et tous avec qui j'ai échangé et travaillé pendant bientôt onze ans à rendre performante cette organisation afin de mieux servir les intérêts des entreprises agricoles et de transformation de notre belle région du Centre-du-Québec.



Directeur

Activités

Aide financière versée aux entreprises, par domaine d'intervention

Domaine	Aide financière versée
• Agroenvironnement	1 299 497.86\$
• Gestion	513 833.37\$
• Technique	462 229.71\$
• Collaboration interprofessionnelle	12 458.45\$
• Activités collectives	260 873.90\$
• Éloignement et déplacement	47 660.04\$
• Bonification régionale	56 150.61\$
• Bonification relève	90 621.90\$
• Bonification entreprise certifiée ou précertifiée biologique	31 499.44\$
TOTAL	2 774 825.29\$

Activités réalisées dans le cadre des volets 1 et 2

Indicateur	Nombre d'activités
• Nombre d'entreprises accompagnées en services-conseils individuels	991
• Nombre de projets soutenus (contrats)	1353
• Nombre d'accueil et de référencement	27
• Nombre d'activité en approche multidisciplinaire	15
• Nombre d'activités collectives	69 total
• Activités de sensibilisation et diffusion	52
• Activités de codéveloppement	15
• Activités de prospection	2

Résultats des consultations relatives aux besoins et enjeux des dispensateurs

Selon nos discussions avec les dispensateurs, le plus grand enjeu actuellement est celui du poids administratif du programme lui-même versus le coût relié à cet enjeu. Ce constat met en relief le manque de ressource dédiée à l'administration et ce, que ce soit en nombre de personnes ou en temps à y consacrer.

Est-ce que ce constat est directement relié à la « paperasse » ou est-ce plutôt à la façon d'aborder le problème ?

Le partage de ressource administrative, un ajustement des taux horaire reliés à la charge administrative, une nouvelle vision entrepreneuriale, sont autant de solutions à prendre en considération pour y faire face. Avoir plus de temps pour « faire sa job » permettrait d'augmenter le nombre d'heures de services-conseils sans avoir à augmenter le nombre total de conseillers.

Pour ces raisons, le projet d'amélioration des compétences entrepreneuriales demeure tout autant d'actualité.

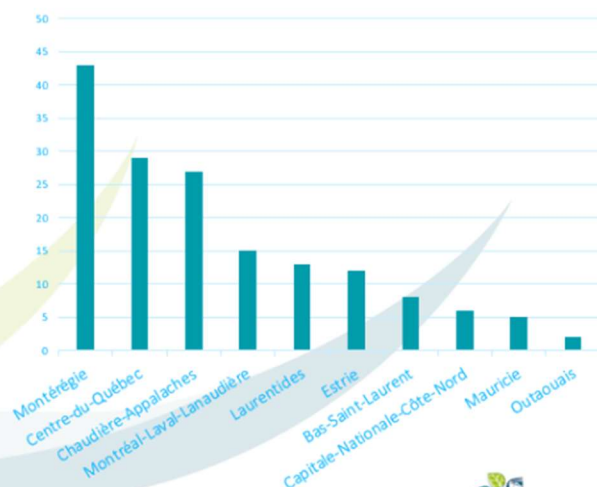
Activité de réseautage

2025-2026 a vu notre projet de développement des capacités entrepreneuriales passer d'un niveau régional à un niveau provincial. Il s'est concrétisé par une première journée de réseautage provinciale qui s'est tenue en novembre dernier à Drummondville.



Une 1^{ère} édition au-delà des attentes

- Cible initiale : 150 participants
- 196 inscrits (+31%!!) parmi lesquels :
 - 182 participants venus (soit 7% absents)
 - 38 collaborateurs (CSC, réseaux, conférenciers, commanditaires)
 - Régions bien représentées bien que défi pour les + éloignées



Gouvernance

Poste occupé	Nom	Représentant	Principale production	Mandat
Président Nommé annuellement	Philippe Gras	Producteur utilisateur	Grandes cultures bio	Nommé ¹
Vice-président Nommé annuellement	Michel Chassé	Producteur utilisateur	Bovins laitiers	Nommé ¹
Administrateur Nommé annuellement	Louis Demers-Rousseau	Producteur utilisateur	Bovins laitiers bio	Nommé ¹
Administrateur Nommé annuellement	Luc Verrier	Producteur utilisateur	Cultures abritées	Nommé ¹
Administrateur Nommé annuellement	Benoît Quintal	Producteur utilisateur	Acériculture	Nommé ¹
Administrateur Mandat ministériel	Karine Giguère	Direction régionale MAPAQ		Délégué ²
Administrateur Nommé annuellement	Marie-Hélène Larivière	Organisme du milieu		Nommé ³
Trésorière Élue - mandat 2024 à 2026	Murielle Bournival	Conseillère		Fin juin 2026
Directeur	Christian Hart			
Adjointe administrative	Denise Poirier			

1 : proposé par la Fédération de l'UPA et nommé par le conseil d'administration

2 : siège d'office nommé par le conseil d'administration

3 : proposé par les MRC et nommé par le conseil d'administration

COMITÉ DE GOUVERNANCE ET D'ÉTHIQUE (incluant ressources humaines)

Membres: Philippe Gras, Benoît Quintal, Karine Giguère et Michel Chassé.

Conformément à son mandat, le comité de gouvernance s'est réuni pour réaliser et proposer au conseil d'administration la mise à jour annuelle des grilles salariales et le passage des échelons à la suite du processus d'évaluation annuel des employés du Réseau.

COMITÉ D'OFFRE D'AIDE FINANCIÈRE ET DE VÉRIFICATION

Membres : Karine Giguère, Murielle Bournival, Louis Demers-Rousseau, Marie-Hélène Larivière et Luc Verrier.

La réunion du comité se tient normalement en janvier de chaque année pour évaluer, modifier au besoin et recommander au conseil d'administration l'offre d'aide financière qui sera rendue disponible aux producteurs pour la prochaine année financière. Il recommande les productions et les activités à être bonifiées et ce, en accord avec les priorités régionales. En 2025-2026 les mêmes trois activités ont été bonifiées soit les plans de transferts, l'acériculture et la régie d'élevage (dans le cas où ces activités ne bénéficient pas déjà d'une bonification relève ou bio, celles-ci étant priorisées).

Pour ce qui est de la vérification, en accord avec notre politique de traitement des décaissements adoptée en 2020, le conseil d'administration a mis en application un processus effectué à posteriori par la directrice du Réseau Agriconseils Mauricie sur le principe d'échantillonnage de 1/10. La sélection pour cet échantillonnage en vue de la vérification est effectuée par l'adjointe administrative. De plus, tout contrat ayant un administrateur comme bénéficiaire est contrôlé et approuvé par la directrice du Réseau Mauricien.

Gestion

En 2025, 9 dossiers de financement individuel, un dossier d'activité collective et un financement d'éloignement de conseiller ont été vérifiés en contrôle de conformité.

En ce qui concerne les décaissements, une politique et procédure de traitement et décaissement est en place, garantissant une équité, une confidentialité et un traitement efficace des dossiers de financement :

- Procédure de paiement depuis le 25-02-2020 et modifiée en septembre 2022 :
 - Principe de deux signatures sur trois autorisées;
 - Principe de séparation des responsabilités par sécurité (recommandation du comptable):
 - L'adjointe entre les factures et prépare les paiements;
 - La direction valide les paiements et les autorise;
 - Délégation des charges administratives de la trésorerie à une tierce personne (ici à la direction générale) par résolution (adopté au point 6-D, du c.a. du 25-02-2020)
 - Il y a un processus de vérification à post priori aléatoire par la directrice du Réseau Mauricie de façon trimestrielle. Cette nouvelle procédure de vérification a été approuvée par le conseil d'administration (réunion du 13 septembre 2022)
 - La vérification administrative se fera sous le principe d'un échantillonnage de 1/10 de façon à alléger la tâche.
- Chèque (aucun cette année):
 - Les chèques sont générés par le système et sont faits de façon très marginale, lorsque le paiement par transfert électronique n'est pas possible
 - 2 signatures sur 3 requises sur les chèques : Christian Hart et Philippe Gras (président) et ce, avec facture à l'appui.
- Paiement par TEF (transmission électronique aux fournisseurs) :
 - La liste des paiements par TEF est générée par le système
 - Cette liste des paiements TEF est signée par la direction, Christian Hart
 - 2 approbations sur 3 requises sur la liste des paiements TEF (avec principe d'échantillonnage 1/10 à post priori) : Christian Hart et/ou Murielle Bournival (trésorier) et/ou la directrice du Réseau Agriconseils Mauricie (selon entente convenue) et ce, avec factures électroniques à l'appui
 - Le fichier TEF est téléchargé par Christian Hart sur Desjardins Affaires
 - Les accusés d'envoi pour paiement préautorisés TEF sont transmis par courriel aux bénéficiaires
- Une vérification des factures composant le paiement est effectuée à postériori par la directrice du Réseau Agriconseils Mauricie sur le principe 1/10. L'échantillonnage de cette vérification est effectué par l'adjointe administrative.

- Subventions :
- Les contrats sont, après vérification de conformité au programme par Denise Poirier, autorisés par Christian Hart et ensuite enregistrés dans le système Prextra par Denise Poirier
- Sont alors émises des lettres de confirmation de financement aux producteurs avec c.c. aux dispensateurs de services conseils
- À la suite de la réception de factures exigibles en fonction des contrats, il y a vérification de la conformité par Denise Poirier
- Les paiements sont validés par Christian Hart et enregistrés via le système Prextra par Denise Poirier
- La totalité des versements d'aide financière aux dispensateurs se fait maintenant de façon électronique TEF
- Le directeur sélectionne dans le système les factures à payer et l'ensemble constitue un lot TEF, dans lequel chaque versement se fait directement au dispensateur par transfert électronique, dans le compte bancaire du dispensateur paramétré préalablement par le directeur
- Les factures numérisées sont regroupées sous un dossier constituant le paiement TEF
- Tous les contrats des membres du conseil d'administration sont approuvés par la direction du Réseau de la Mauricie pour éviter toute apparence de conflit d'intérêt.

Communications

Notre Réseau est régulièrement sollicité pour présenter le PSC et ses aides financières.

En 2025-2026, ce sont sept activités de communication qui ont été effectuées. À chacune de ces activités, nous nous faisons un point d'honneur de faire la promotion de la collaboration interprofessionnelle.

Voici les activités de communication 2025-2026 :

- CEGEP de Victoriaville/ programme AEC en maraîchage biologique : 15 et 16 octobre 2025
- CEGEP de Victoriaville/programme cédants-relève Nicolet : 23 janvier 2026
- CEGEP de Victoriaville/programme AEC en gestion d'entreprise agricole : 10 et 11 novembre 2025
- Salon de l'agriculture : 13-14 janvier 2026
- Journée INPACQ acéricole : 09 janvier 2026



Sécurité de l'information

Dans un but préventif, le Réseau a mis en place les mesures nécessaires pour faire face à des défaillances techniques ou humaines, aux actes malveillants ainsi qu'à des incidents et des sinistres qui pourraient porter atteinte à la disponibilité, l'intégrité ou la confidentialité de l'information gouvernementale.

Aucun incident portant atteinte à la disponibilité, l'intégrité ou la confidentialité de l'information gouvernementale durant l'exercice financier n'a eu lieu en 2025-2026.

Liste des annexes

1. Planification stratégique et plan d'action
2. Sondages de satisfaction de la clientèle
3. Liste des dispensateurs au 31 mars 2026
4. États financiers

ANNEXES

Démarche

Le mandat a été initialement confié à Groupe Conseil MCG de Bécancour.

Voici en gros la démarche retenue pour la réalisation de la planification stratégique 2019-2023 du Réseau :

- 1 Rencontre préparatoire avec le directeur général afin d'établir les bases de la réflexion stratégique et d'analyser les éléments essentiels de la nouvelle convention.
- 2 Bilan des forces, faiblesses, opportunités et menaces du réseau Agriconseils Centre-du-Québec via une consultation personnalisée par un sondage en ligne auprès des administrateurs.
- 3 Développement et validation du contenu des animations
- 4 Rencontre de consultation avec les conseillers œuvrant dans le secteur au Centre-du-Québec. Animation d'une demi-journée
- 5 Animation stratégique avec les administrateurs, incluant les sujets suivants :
 - Bilan de vos dernières réalisations
 - Bilan du FFOM et des faits saillants du sondage réalisé auprès des administrateurs
 - Le rappel de la mission et des valeurs
 - La définition d'une vision partagée pour les 5 prochaines années
 - Vos grandes orientations stratégiques pour les 5 prochaines années
 - Vos objectifs stratégiques, avec les principaux indicateurs de rendement
 - Animation d'une demi-journée
- 6 Session de travail avec l'équipe interne pour la rédaction d'un plan d'action
 - Déclinaison du plan stratégique en plan d'action

La nouvelle planification stratégique 2025-2028 a été réalisée à la suite d'une réflexion du conseil d'administration compte tenu de la nouvelle entente 2023-2028.

Résultats

Adopté à l'UNANIMITÉ le 12-03-2025

FFOM

1. Forces

- Entente inter-réseaux
- Offre de service diversifiée, multiple et souple (3)
- Renommée et qualité du service (1)
- Flexibilité au niveau des opérations, agilité

2. Faiblesses

- Lourdeur administrative du programme (1)
- Faible sentiment d'appartenance des conseillers (1)
- Méconnaissance du Réseau de la part des producteurs (1)
- Fragilité d'une petite organisation (départ à la retraite des deux employés)

3. Opportunités

- Stratégie gouvernementale par secteurs (ex. : bio, relève, nouveau programme Prime-Vert, FADQ, etc.)
- 3098 producteurs au Centre-du-Québec, diversité : il y a du marché à développer (1)
- Volonté du gouvernement de maintenir le support des opérations
- Support financier important pour les producteurs
- Augmentation de la diversité des besoins

4. Menaces

- Dépendant financièrement du MAPAQ et Agro Alim. Canada (3) : budget fermé
- Offre de service externe « gratuite » via des SC liés
- Taux de roulement et prise de retraite des conseillers
- Contexte économique incertain

5. Les enjeux

- La promotion de l'offre de service conseil du Réseau
- La bonification de cette offre de service (2)
- Maintenir le positionnement face au service-conseil lié
- Conserver le financement

- Investir au minimum notre budget conventionné de 3.15M\$
- À la demande du MAPAQ, réduire l'impact du désengagement budgétaire

6. Notre vision

- Une organisation bien structurée, clairement définie
- Offrir des services de pointe, « up to date »
- Fidéliser les producteurs et aller en chercher plusieurs autres
- Avoir le plus de producteur possible mieux outillés pour gérer leur entreprise
- Que nos services aient assuré la pérennité des entreprises desservies
- Être un INCONTOURNABLE, un indispensable pour les producteurs, les conseillers, le gouvernement
- Que les producteurs du Centre-du-Québec soient les plus éclairés dans leurs prises de décision
- Un LEADER
- Avoir un taux + 50 % de pénétration
- Que l'on permette aux producteurs d'être plus compétitifs
- Être en collaboration avec le secteur privé
- Que 100 % de la clientèle centricoise soit conscientisée... que la relève crée de la relève,
- Le réseau a réussi à atteindre + de 50 % de pénétration chez les producteurs avec des stratégies gouvernementales qui sont toujours présentes et renouvelées
- Les clients sont très bien suivis dans leurs différents besoins par une équipe de conseillers compétents et qualifiés

7. Étoile polaire (IRC)

- **100 % des producteurs utilisent services-conseils dans leurs prises de décisions (6) *choix #1**
- Augmenter le % de producteurs utilisant non liés (RA) 50 % (7)
- % multidisciplinarité (3)
- Augmentation du taux de pénétration par secteur en gestion et du nombre d'interventions (2)
- Obtenir un taux de rayonnement de 50 % (1)
- Élaborer une mesure d'impact (1)
- Par le % de clientèle rejointe (1)
- 100% de notre budget conventionné est versé annuellement

8. Axes stratégiques

- Plan de stratégie de communication (7)
- Développer de nouvelles ODS adaptées aux nouvelles réalités agricoles (4)
- Aider les conseillers à développer leurs compétences comme entrepreneur (3)

- Développer un processus d'amélioration continue administratif

8.1 Développer un plan de stratégie de communication

Pourquoi?

- Atteindre un haut taux de rayonnement du monde agricole (7)
- Augmenter notre rayonnement de 15 %. Passé de 30% en 2020-21 (3321 fermes) à 36% en 2022-23 (3098 fermes) puis à 34% en 2024-2025 (3091 fermes)
- Augmenter le sentiment d'appartenance auprès des dispensateurs

Comment?

- Utiliser davantage nos partenaires pour la visibilité (UPA, MRC, CLD)
- Analyser et réagir au sondage de satisfaction de nos dispensateurs
- Utiliser les moyens les plus porteurs « coûts vs retombées »
- Plan de communication provincial 2025-2028

8.2 Développer notre offre de services adaptée aux nouvelles réalités agricoles

Pourquoi?

- Augmenter la relève
- Augmenter les nouveaux clients
- Augmenter le rayonnement du réseau

Comment?

- Diversifier l'offre de services (foin, bovin, etc.) (7) Bonifications régionales
- Suivre les besoins des producteurs (nouveaux besoins = nouveaux services) et palier les secteurs orphelins

8.3 Aider les conseillers à développer leurs compétences comme entrepreneur

Pourquoi?

- Rendre le consultant attractif et performant (4)
- Pour assurer la pérennité des dispensateurs et diminuer le taux de roulement des conseillers
- Afin d'augmenter leur rayonnement et donc celui du Réseau

Comment?

- En offrant des formations adaptées

- Par du réseautage et / ou des conférences aux rencontres régionales
- Provincialement : journée provinciale en novembre 2025

8.4 Développer un processus d'amélioration continue au niveau administratif

Pourquoi?

- Rendre le remplacement de la direction et de l'adjointe administrative plus efficace
- Améliorer la gestion du risque
- Rendre la vie plus facile aux conseillers et producteurs (conformité) (6)
- Mieux informer et former le C.A. (1)
- Avoir une organisation efficace

Comment?

- Commencer tôt le processus incluant mandat, description tâches, etc. pour direction et administratif
- Garantir une entente de remplacement avec la Mauricie et/ou MLLL et/ou la Montérégie
- Formation gouvernance et formation droit des affaires pour les administrateurs

RAISON D'ÊTRE : Promouvoir et faciliter l'accès à des services-conseils adaptés et de qualité afin d'améliorer la performance des entreprises agricoles centricaises et d'en assurer la pérennité.

VISION : Que 100 % des producteurs utilisent nos services conseils dans leurs prises de décisions!

PLAN ACTION

AXES STRATÉGIQUES	ACTIVITÉS CLÉS	ANNÉES 2025-2028
Développer un plan de stratégie de communication	1.1 Utiliser davantage nos partenaires pour la visibilité (UPA, MRC, CLD) 1.2 Utiliser les moyens les plus porteurs « coûts vs retombées » (plan de communication provincial)	En continu, rencontrer les intervenants dont l'exécutif de l'UPA régionale et les syndicats locaux à leurs AGA 2025-2026-2027-2028
Développer notre offre de service adaptée aux nouvelles réalités agricoles	2.1 Diversifier l'offre d'aides financières 2.2 Suivre les besoins des producteurs (nouveaux besoins = nouveaux services) et palier au niveau des secteurs orphelins	Via les bonifications régionales, ajuster annuellement En continu
Aider les conseillers à développer leurs compétences comme entrepreneur	3.1 En offrant des formations adaptées 3.2 Par du réseautage et / ou des conférences 3.3 Calculer les retombées des services conseils	Via l'activité de réseautage annuelle 2027-2028 Via la journée provinciale de novembre 2025 Via une collaboration avec les dispensateurs
Développer un processus d'amélioration continue au niveau administratif	4.1 Rendre le remplacement de la direction et de l'adjointe administrative plus efficace 4.2 Améliorer la gestion du risque 4.3 Mieux informer et former le c.a.	Commencer tôt le processus incluant mandat, description tâches, etc. pour direction et administratif Garantir une entente de remplacement avec la Mauricie et/ou MLLL et/ou la Montérégie Formation gouvernance 2025 et formation en droit des affaires pour les administrateurs 2025/2026



PLAN STRATÉGIQUE 2025-2028

La planification stratégique et son plan d'action sont proposés par Michel Chassé appuyé par Benoît Quintal, et adopté à l'UNANIMITÉ.



ANNEXE 2

Sondage de satisfaction
de la clientèle
Rapport 27 Mai 2026

Année 2025-2026



Partenariat canadien pour
une agriculture durable

Québec 

Canada 

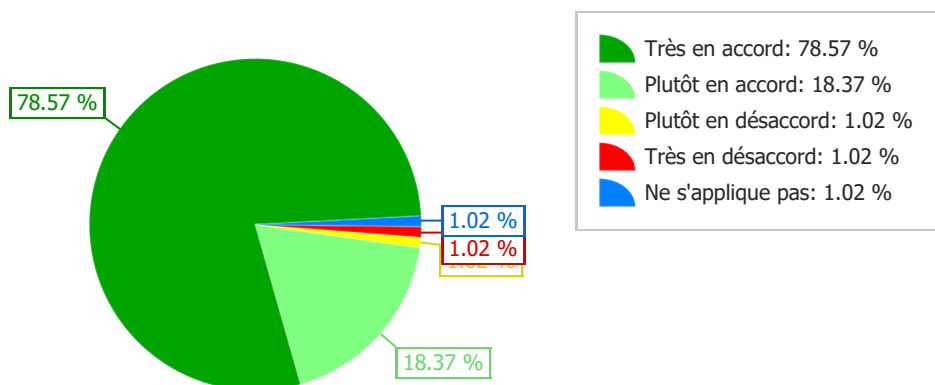
Sondage de satisfaction de la clientèle

Activités en agroenvironnement	0	0%
Contrats de service	91	100%
Total général	91	100%

Quel est l'objectif visé par l'utilisation du service-conseil ?

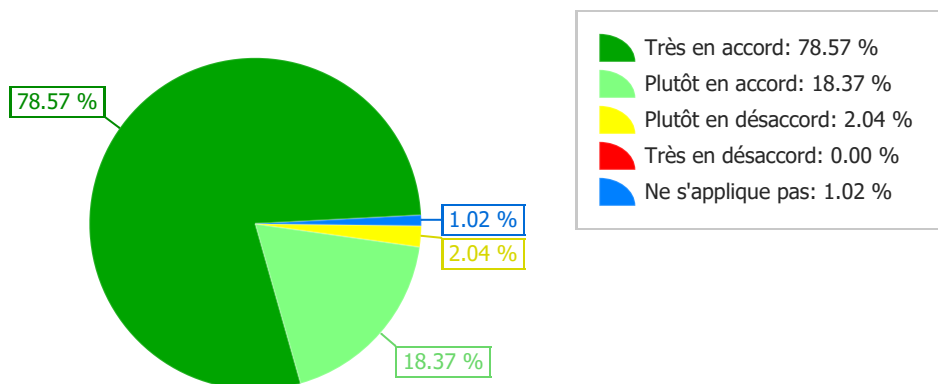
Améliorer la productivité et la rentabilité (champ/troupeau/bâtiment)	44
Entreprendre des actions en agroenvironnement sur l'entreprise	15
Préparer un projet de transfert ou d'établissement (transfert ou démarrage)	8
Évaluer un projet (investissement, nouvelle production, etc.)	7
Améliorer la gestion organisationnelle (relations entre associés/employés/famille)	5
Connaître la situation financière de l'entreprise	4
Régler un problème ponctuel	4
Plan agrandissement érablière	1
présentation des chiffres pour ma relève	1
Total général	89

Le conseiller a bien identifié vos besoins :

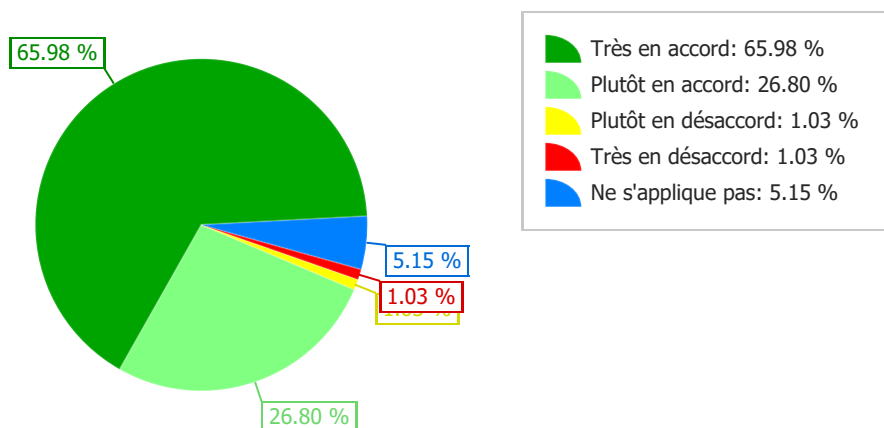


Sondage de satisfaction de la clientèle

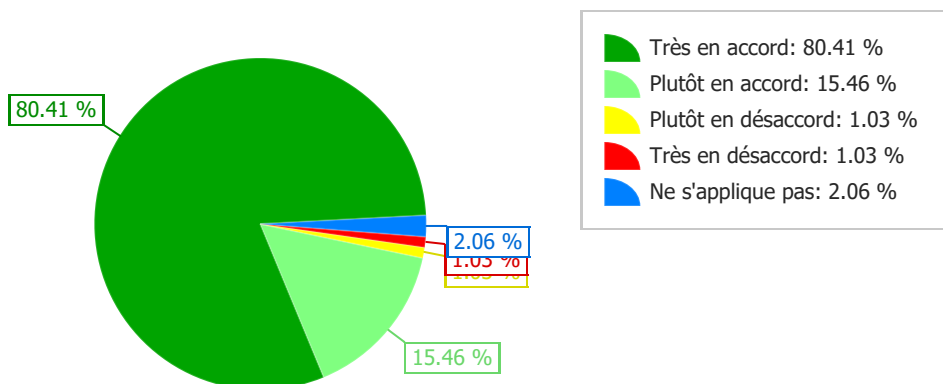
Le conseiller a proposé des solutions adaptées à vos besoins :



Le conseiller a proposé un échéancier de travail réaliste :

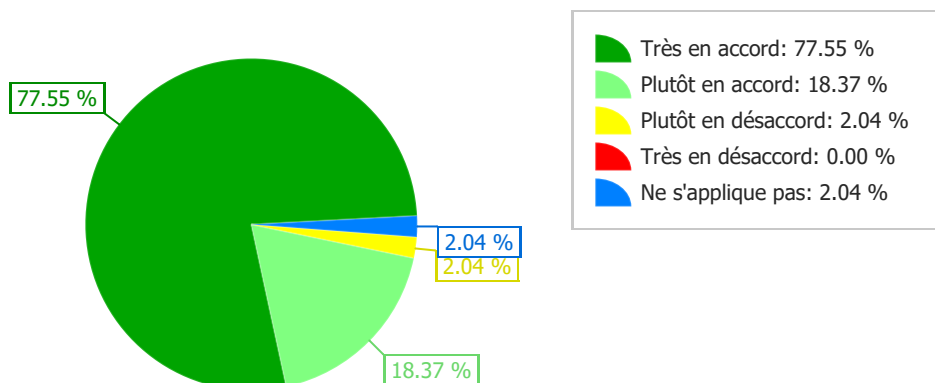


Le conseiller s'est assuré que vous avez bien compris ses recommandations :

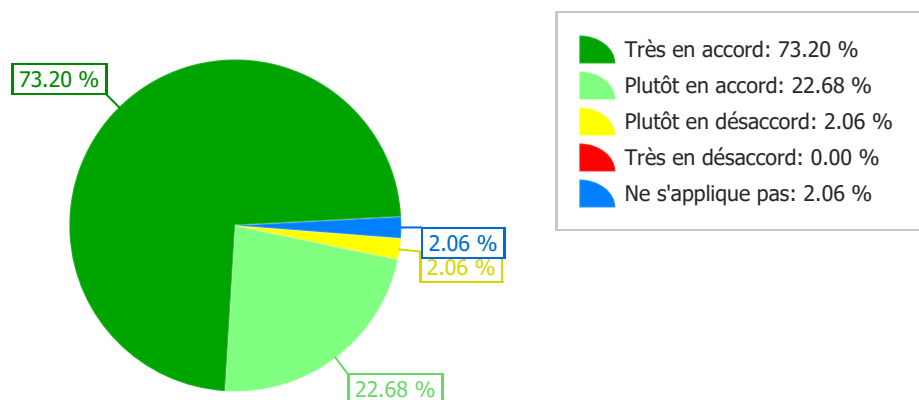


Sondage de satisfaction de la clientèle

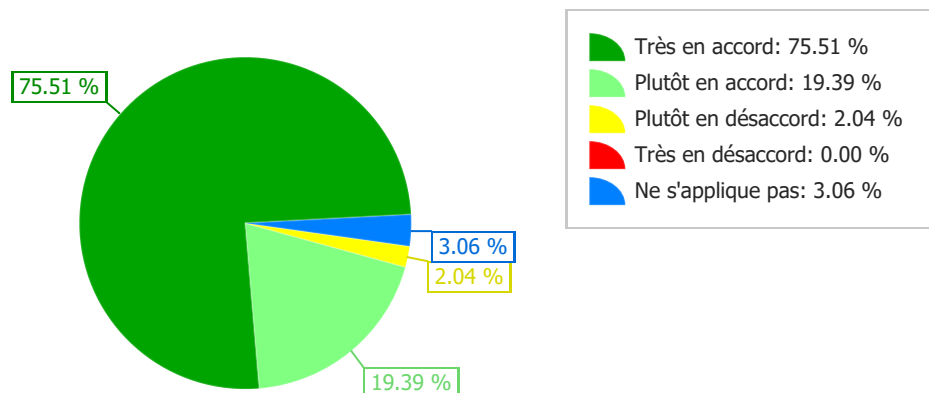
Votre entreprise pense appliquer les recommandations proposées par le conseiller :



Les recommandations ont facilité la prise de décision sur votre entreprise :

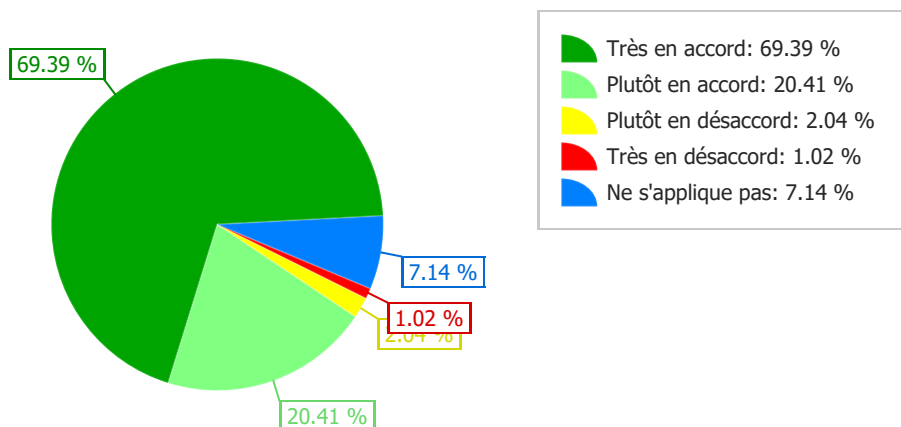


Le service-conseil reçu a permis de rencontrer l'objectif visé (choisi précédemment) :

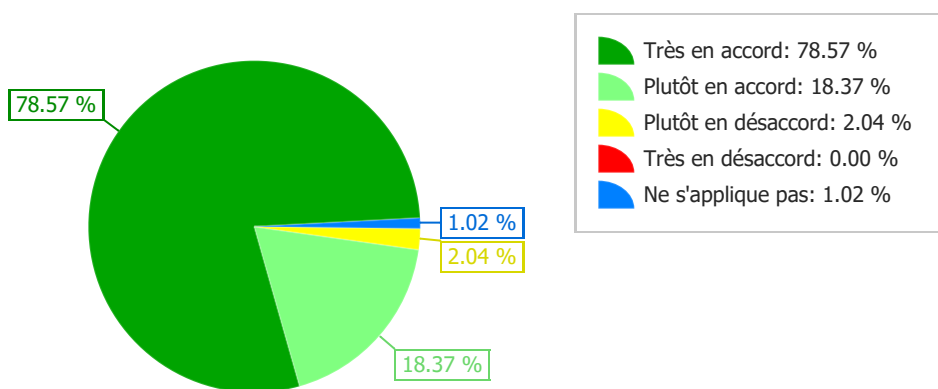


Sondage de satisfaction de la clientèle

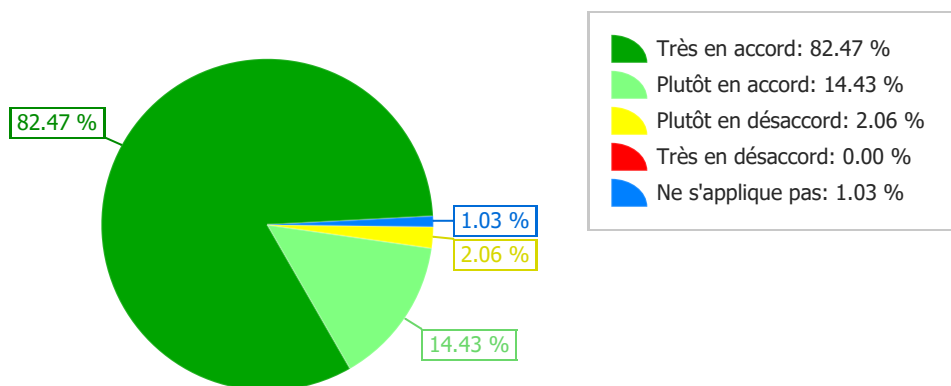
Le conseiller a assuré un suivi après la prestation du service-conseil, tel que convenu :



Dans l'ensemble le service-conseil reçu a été utile :

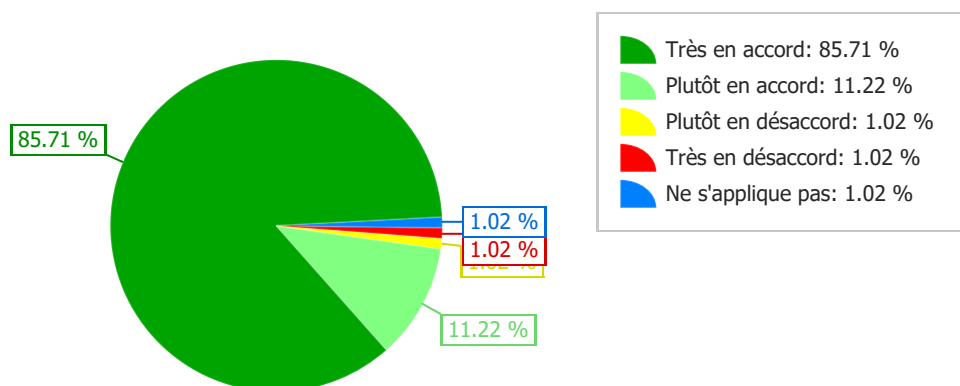


Le conseiller a compris mes besoins :

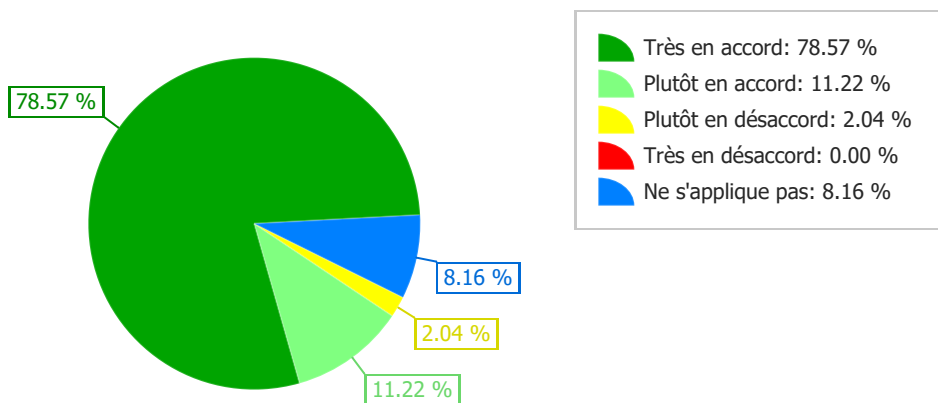


Sondage de satisfaction de la clientèle

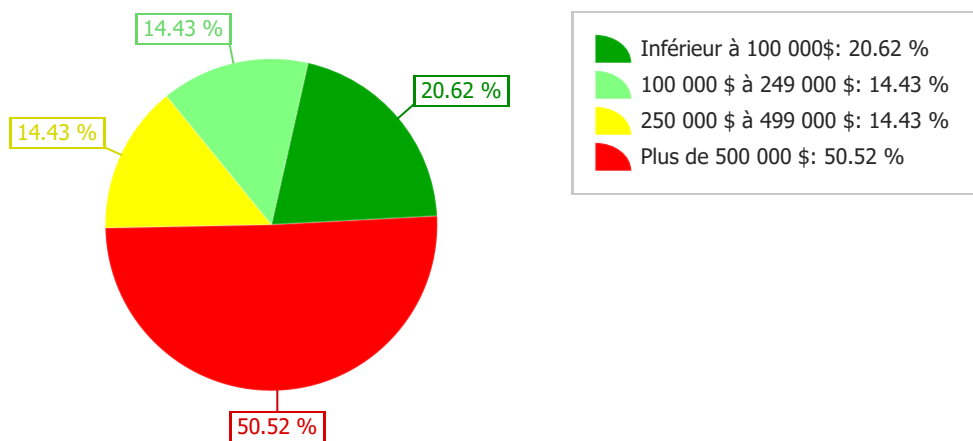
Le conseiller avait les compétences attendues pour répondre à mes questions :



Le conseiller s'est assuré de travailler en collaboration avec d'autres intervenants du milieu, si applicable :



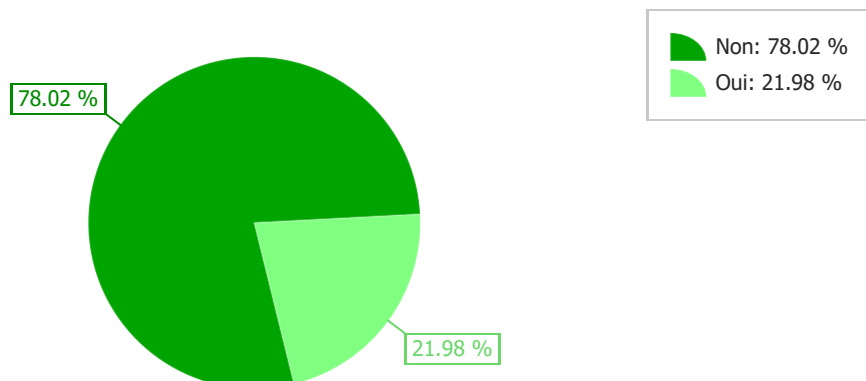
Le chiffre d'affaire annuel de mon entreprise se situe :



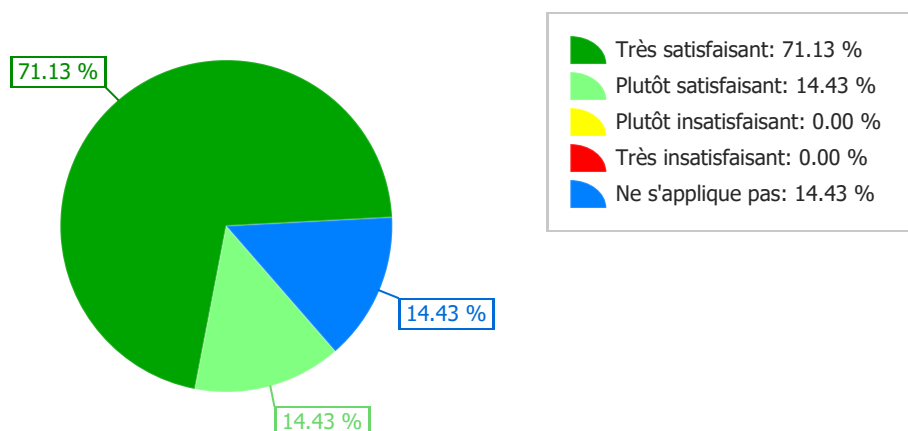
test

Sondage de satisfaction de la clientèle

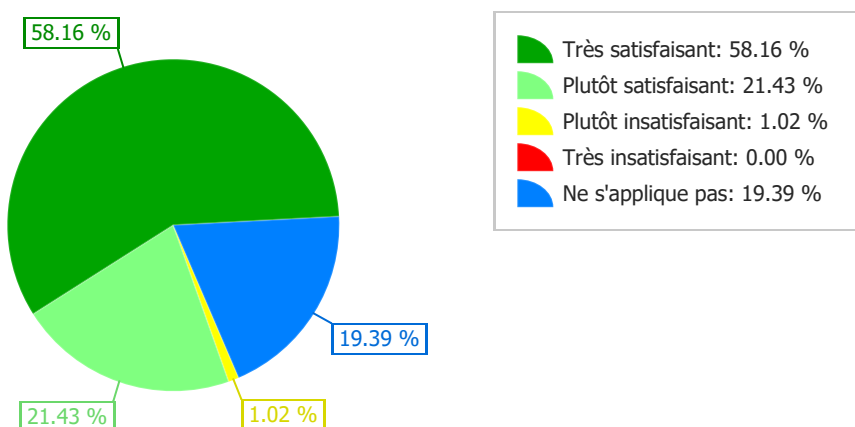
Si vous êtes insatisfait des services rendus par le conseiller, acceptez-vous que la directrice ou le directeur du réseau Agriconseils vous contacte pour connaître les raisons de votre insatisfaction?



L'évaluation des besoins par le personnel du réseau :

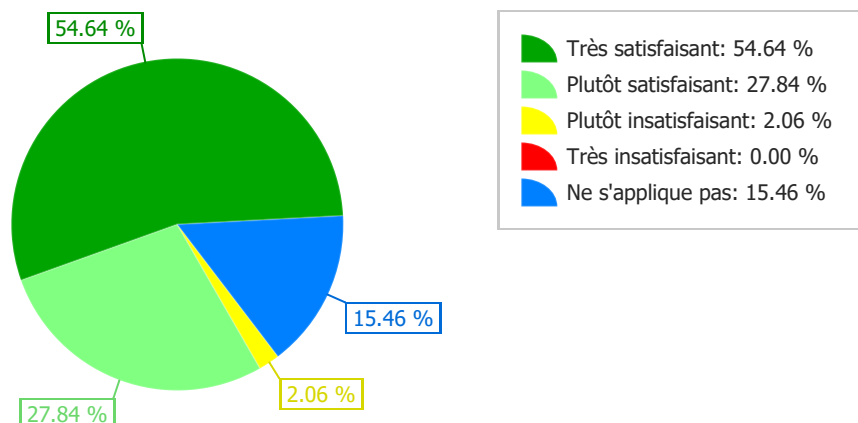


La liste des conseillers proposés pour les services-conseils demandés :

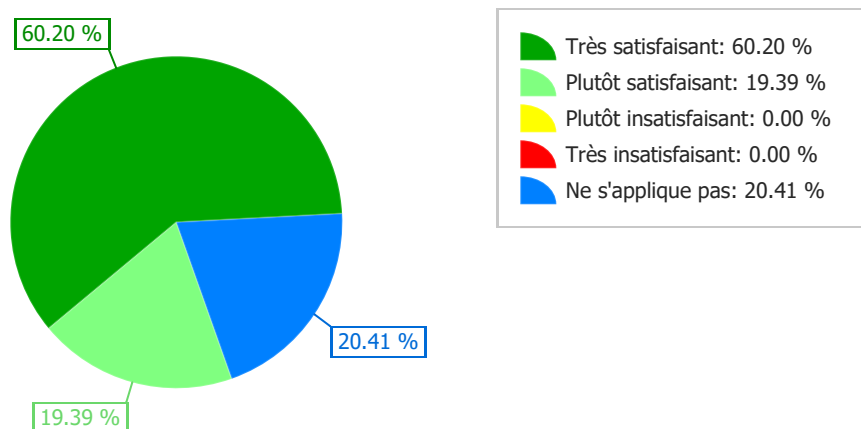


Sondage de satisfaction de la clientèle

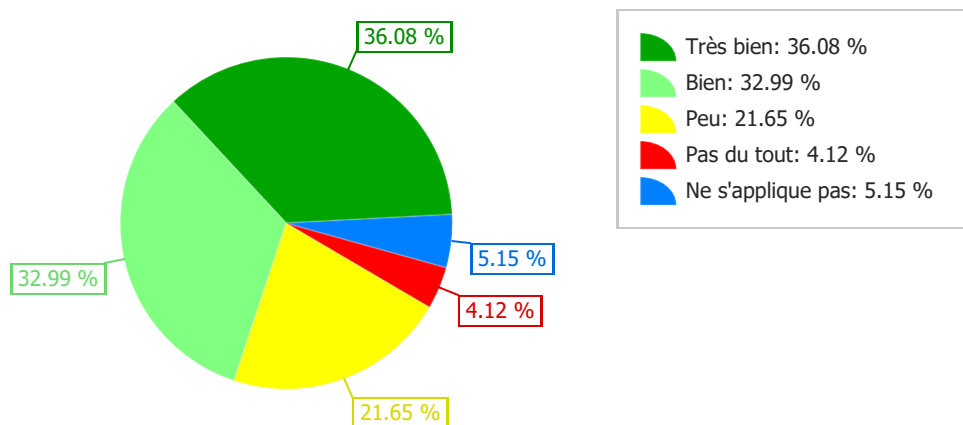
Les explications concernant les démarches administratives pour obtenir des services conseils :



Dans le cas où le réseau devait faire des recherches pour m'appuyer dans mes démarches en services-conseils, le délai pour le retour d'information était :

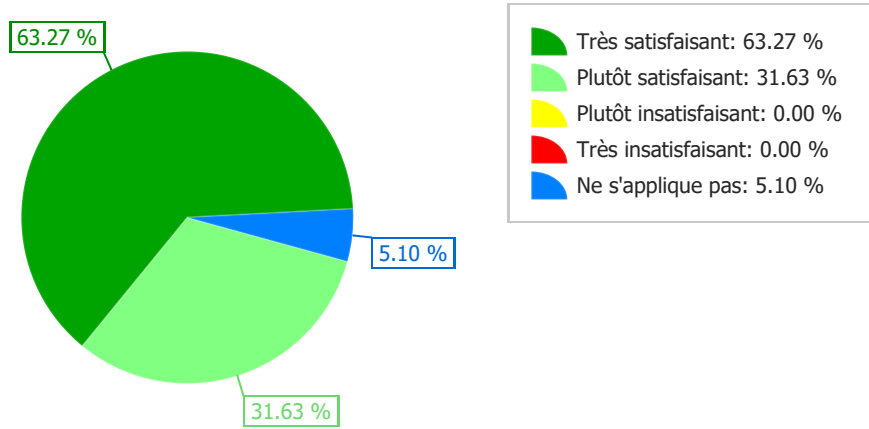


Diriez-vous que vous connaissez l'ensemble des services offerts par les réseaux Agriconseils?



Sondage de satisfaction de la clientèle

Dans l'ensemble, quel est votre niveau de satisfaction par rapport aux services du réseau?



Sondage de satisfaction de la clientèle

OBSERVATIONS

Aucun commentaire	71
.	1
Aucun commentaire	1
Augmentation du soutien financier Prise en compte du niveau de scolarité en plus de l'âge (pour la relève agricole)	1
Bonjour, Je travaille en collaboration avec mon conseiller Raymond Nadeau depuis déjà plusieurs années. J'apprécie ses informations adéquates sur mes équipements acéricoles. Une bonne analyse après la saison me semble justifié afin d'améliorer mes performance et diminuer mes couts de production.Bonne journée.	1
Cela nous permet de mieux planifier les projets et le retrait des parents dans le temps.	1
efficace et avantageux!beau programme invitant à travailler avec	1
Je suis en fin de carrière et je n'utilise pas vraiment les services...	1
Le club conseil est très proactif, efficace et inclu toutes les types d'agriculture. Continuer le bon travail	1
Le conseiller cumule plusieurs années d'expérience en serriculture comme conseiller et aussi comme grower sur de grandes entreprises.	1
Le service a été à la hauteur de nos attentes. Une bonne amélioration de la gestion RH a été constaté.	1
Les rapports sont très professionnels, claires et m'ont aidés à pousser mes réflexions	1
MerciCette collaboration est d'une très grande importance en matière de lancement en production alimentaire.	1
PEUT-ETRE AVOIR DES EXERCISES PLUS ÉCRITS POUR AIDER À FAIRE AVANCER DES PROJETS DE CHANGEMENTS DE CAPOU POUR FORCER L'ENGAGEMENT DANS LES CHANGEMENTS PROPOSER.	1
plus de conferences	1
Rien de spécial	1
tout va bien	1
très bien et service professionnelle	1
Très bon service!!!Merci beaucoup!!	1
Très bonne conseillère, à l'écoute et avec des propos toujours pertinents	1
Très correct mais si on pourrait avoir plus de subvention(80%) comme les année antérieure ça serait bien!Merci!	1
Total général	91

Comment avez-vous entendu parler du réseau Agriconseils?

Conseiller agricole	51
MAPAQ	26
Publicités des réseaux Agriconseils (site Web, dépliants, etc.)	25
Producteur agricole	20
UPA	18

Sondage de satisfaction de la clientèle

Article de journal	3
j'ai déjà travaillé pour un club conseil à l'époque	1
Je ne me rappelle pas	1
recherche google et agri-reseau	1
Total général	146

ANNEXE 3

Principaux dispensateurs du Réseau ayant offert des services-conseils aux producteurs de notre région en 2025-2026

<u>Agroenvironnement</u>		
Club agroenvironnemental de l'Érable		819 362-6144
CETAB+		819 758-6401
Club Bio+		819 758-6401
Club Durasol Drummond inc.		819 475-6996
Club Yamasol		819 293-8255
CETAQ		819 385-4242
Groupe Conseils Agro Bois-Francs		819 260-3998
Sébastien Flibotte		819 397-2031
LBM Agro-Conseils		873 664-4534
Karen Joyal-Desmarais		450 881-2822
Agri Conseil Maska		450 252-4636
Club Agrinove		450 546-3697
Club agroenvironnemental de l'Estrie		819 820-8620
Club-conseil Agro-Champs		418 338-8651
Fertior		418 475-4475
Coopérative agricole des Beaux-Champs (organisation qui n'est plus en opération)		450 773-7971

Groupe ProConseil		450 774-2502
Gestion Rochelin		819 845-3609
Logiag		450 427-3000
SCV Agrologie inc.		418 873-8179
Agronomes Privés		418 895-0986
Claudiel Fournier		873 662-8830
Félix Gobeil		418 455-1214
Groupe PleineTerre		450 245-3287
NovAgri Sevices-Conseils		418 386-6034
VJS Agronome		514 617-0337
Club Bio-Action		450 245-3287
<u>Gestion des cultures, acériculture</u>		
9394-2340 Québec inc – Maxime Brière	Pomme de terre	819 377-8752
Agro Pomme	pomme	450 623-0889
CETAB+	maraîcher biologique	819 758-6401
CETAQ	canneberge	819 385-4242
Climax-Conseils S.E.N.C.	serriculture	418 876-2184
Club agroenvironnemental de l'Estrie	Vignes et petits fruits	819 620-8063
Club Conseil du corymbe	bleuet	450 245-3287
Club Durasol Drummond inc.	Maraîcher, petits fruits	819 475-6996
IQDHO	Ornemental, culture abritée, arbre de Noël	450 778-6514

Isabelle Turcotte	Vigne, pommier	450 947-0520
Marie-Ève Dion (services maintenant considérés en agro)	vigne, fruit	418 496-0528
Agricer Conseils inc.	acériculture	819 740-3361
Club Acéricole Sud du Québec/Proforêt	acériculture	819 583-0257
Club Qualité acéric. Beauce-Appalaches	acériculture	418 427-3290
SNG-Foresterie-Conseil	acériculture	819 758-1693
S.I.M.N. s.e.n.c.	acériculture	819 778-6514
Services forestiers François Martel	acériculture	819 583-2078
Conseillers forestiers région de Québec	acériculture	367 777-0555
Consultants forestiers JM	acériculture	418 333-2607
<u>Gestion d'élevage</u>		
CETAB	lait bio	819 758-6401
CMCA		418 226-3200
Sitos	Porc	418 387-7204
Holstein Québec	Lait	450 778-9636
Jocelyn Jacob	Bovin de boucherie	819 668-9556
Pro-Genetic consulting inc	Bovin de boucherie	450 441-6267
Lactanet (Valacta)	Lait, caprin	514 459-3030
Laitffice	Lait, caprin	514 618-9328

<u>Gestion des bâtiments</u>		
Consultants Lemay & Choinière		450 293-8960
Consumaj		450 773-6155
CDPQ (centre développement porc Qc)		418 650-2440
Fusion Expert Conseil		819 474-1515
Groupe Alco inc		819 204-1184
Réseau Agriconseils Mauricie	Tensions parasites	819 378-7421
<u>Gestion, commercialisation et ressources humaines</u>		
Nathalie Beauchemin (9364-5224 Qc inc)		819 293-3147
Agristratégies		819 575-7025
Agrigo conseils inc.		418 931-1840
Alexandre Vincent		819 475-6132
Cathy Desruisseaux		819 359-3688
CMCA	Gestion et RH	418 226-3200
Groupe Agri-D		819 472-5033
Groupe ProConseil		450 774-2502
Groupe Vision Gestion inc.		450 799-0641
Nathalie Gauvin		450 898-0116
SCF Conseils Centre-du-Québec		819 378-5402
SCF Conseils Mauricie		819 378-4033
Service avicole Grondines & Associés		581 994-1570

Sitos		418 387-7204
Services conseils Jean Lecours		418 926-3765
Isabelle Éthier	RH	450 502-0814
Nathalie Tanguay	RH	450 427-0705
Nathalie Tremblay-Alliée de votre réussite	RH	819 571-1627
UPA Centre-du-Québec	RH	819 519-5838
<u>Transformation</u>		
Oeno-Solution Canada (Sébastien Vicaire)	vignoble	514 377-8011
Vignes et vins	vignoble	819 578-7244
Centre d'expertise fromagère du Québec	fromage	450 250-2330
CDBQ (centre dévelop. bioalimentaire QC)		418 856-3141

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

ÉTATS FINANCIERS

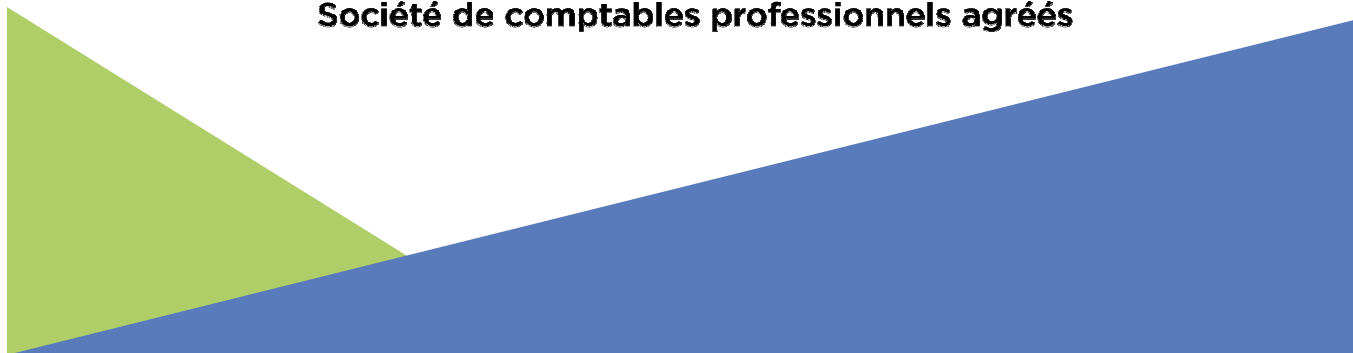
EXERCICE TERMINÉ

LE 31 MARS 2026



Centre-du-Québec Inc.

Société de comptables professionnels agréés



RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

SOMMAIRE

Rapport de mission d'examen du professionnel en exercice indépendant	2
Résultats	3
Évolution de l'actif net	4
Bilan	5 - 6
Flux de trésorerie	7 - 8
Notes complémentaires	9 - 16



Centre-du-Québec Inc.

Société de comptables professionnels agréés

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN DU PROFESSIONNEL EN EXERCICE INDÉPENDANT

AUX ADMINISTRATEURS DE RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

Nous avons effectué l'examen des états financiers ci-joints de RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC qui comprennent le bilan au 31 mars 2026, et les états des résultats, de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité du professionnel en exercice

Notre responsabilité consiste à exprimer une conclusion sur les états financiers ci-joints en nous fondant sur notre examen. Nous avons effectué notre examen conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada, qui exigent que nous nous conformions aux règles de déontologie pertinentes.

Un examen d'états financiers conforme aux normes d'examen généralement reconnues du Canada est une mission d'assurance limitée. Le professionnel en exercice met en oeuvre des procédures qui consistent principalement en des demandes d'informations auprès de la direction et d'autres personnes au sein de l'entité, selon le cas, ainsi qu'en des procédures analytiques, et évalue les éléments probants obtenus.

Les procédures mises en oeuvre dans un examen sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en oeuvre dans un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit sur les états financiers.

Conclusion

Au cours de notre examen, nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que ces états financiers ne donnent pas, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC au 31 mars 2026, ainsi que des résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

SCF Conseils Centre-du-Québec Inc.
SCF Conseils Centre-du-Québec Inc.¹

Nicolet
le 5 juin 2026

¹ Par Mélanie Laflamme, CPA auditrice

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

RÉSULTATS
EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2026

Agroenvi- ronnement	Technique	Bonification biologique	Déplacement	Gestion	Collaboration interprofes- sionnelle	Bonification pour des priorités régionales	Bonification pour la relève agricole	Administra- tion	2026	2025
PRODUITS	Subvention MAPAQ	1 299 497 \$	752 155 \$	31 499 \$	18 609 \$	513 833 \$	12 458 \$	56 151 \$	90 622 \$	2 937 214 \$
	Administration de programmes - MAPAQ	90 616	52 449	2 196	1 298	35 830	869	3 916	6 319	223 989
	Contribution UPA- ress. hum. et matérielles	-	-	-	-	-	-	-	-	3 808
	Revenus d'intérêts	-	-	-	-	-	-	-	-	34 627
	Autres revenus	-	-	-	-	-	-	-	-	998
		1 390 113	804 604	33 695	19 907	549 664	13 327	60 067	96 941	3 206 636
CHARGES	Services-conseils individuels	1 299 498	462 230	31 499	18 609	513 833	12 458	56 151	90 622	2 803 203
	Services-conseils collectifs		260 874	-	-	-	-	-	-	110 188
	Eloignement - déplacement services-conseils		29 051	-	-	-	-	-	-	27 597
	Salaires et charges sociales	72 003	41 676	1 745	1 031	28 470	690	3 111	5 021	186 907
	Déplacement et représentations		-	-	-	-	-	-	-	3 937
	Per diem		-	-	-	-	-	-	-	6 383
	Cotisation		-	-	-	-	-	-	-	104
	Formation et colloque		-	-	-	-	-	-	-	2 349
	Location de salle		-	-	-	-	-	-	-	308
	Télécommunications		-	-	-	-	-	-	-	3 821
	Publicité et promotion		-	-	-	-	-	-	-	647
	Loyer		-	-	-	-	-	-	-	3 808
	Honoraires		-	-	-	-	-	-	-	7 470
	Fournitures de bureau et papeterie		-	-	-	-	-	-	-	382
	Immatri-culation		-	-	-	-	-	-	-	39
	Assurances		-	-	-	-	-	-	-	1 724
	Intérêts et frais bancaires		-	-	-	-	-	-	-	338
	Dotation à l'amortissement - immo. corp.		-	-	-	-	-	-	-	488
		1 371 501	793 831	33 244	19 640	542 303	13 148	59 262	95 643	3 159 693
EXCÉDENT DES PRODUITS SUR LES CHARGES										
		18 612 \$	10 773 \$	451 \$	267 \$	7 361 \$	179 \$	805 \$	1 298 \$	46 943 \$

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET
EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2026

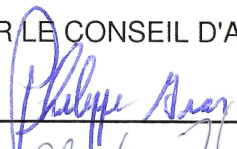
	Non affecté	Fonds d'immobilisations	Affecté							2026	2025
			Renouvellement web des réseaux	Renouvellement du parc informatique	Plan de communication et de promotion	Virage numérique	Bonifications régionales	Projet Volet 3 des réseaux	Fonds de prévoyance		
Solde au début de l'exercice	180 305	1 142 \$	20 000 \$	6 000 \$	1 774 \$	- \$	95 000 \$	50 000 \$	255 627 \$	609 848 \$	562 905 \$
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	55 142	(575)	-	-	-	-	-	(10 000)	-	44 567	46 943
Affectations internes (note 3)	(100 899)	-	(9 000)	-	5 526	60 000	(35 000)	-	79 373	-	-
Investis en immobilisations (note 4)	(544)	1 544	-	(1 000)	-	-	-	-	-	-	-
Solde à la fin de l'exercice	134 004	2 111 \$	11 000 \$	5 000 \$	7 300 \$	60 000 \$	60 000 \$	40 000 \$	335 000 \$	654 415 \$	609 848 \$

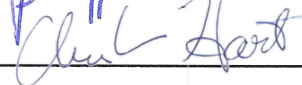
RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

BILAN 31 MARS 2026

	2026	2025
ACTIF		
À COURT TERME		
Encaisse	419 213 \$	330 999 \$
Créances (note 5)	667 402	433 761
Frais payés d'avance	<u>502</u>	<u>502</u>
	1 087 117	765 262
IMMOBILISATIONS CORPORELLES (note 6)	2 111	1 142
ENCAISSE GREVÉE D'UNE AFFECTATION INTERNE À LONG TERME	<u>-</u>	<u>350 627</u>
	<u>1 089 228 \$</u>	<u>1 117 031 \$</u>

POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION


 _____, administrateur


 _____, administrateur

NON AUDITÉ

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

BILAN 31 MARS 2026

	2026	2025
PASSIF		
À COURT TERME		
Créditeurs et frais courus (note 7)	39 643 \$	112 013 \$
Subventions reportées (note 7)	<u>395 170</u>	<u>395 170</u>
	<u>434 813</u>	<u>507 183</u>
ACTIF NET		
Non affecté	134 004	180 305
Fonds d'immobilisations	2 111	1 142
Affecté		
Renouvellement du site web des réseaux	11 000	20 000
Renouvellement du parc informatique	5 000	6 000
Plan de communication et de promotion	7 300	1 774
Virage numérique	60 000	-
Bonifications régionales	60 000	95 000
Projet Volet 3 des réseaux	40 000	50 000
Fonds de prévoyance	<u>335 000</u>	<u>255 627</u>
	<u>654 415</u>	<u>609 848</u>
	<u><u>1 089 228</u></u> \$	<u><u>1 117 031</u></u> \$

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

**FLUX DE TRÉSORERIE
EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2026**

	2026	2025
ACTIVITÉS D'EXPLOITATION		
Excédent des produits sur les charges	44 567 \$	46 943 \$
Éléments n'affectant pas la trésorerie :		
Dotation à l'amortissement - immobilisations corporelles	<u>575</u>	<u>488</u>
	45 142	47 431
Variation nette des éléments hors caisse du fonds de roulement	<u>(306 011)</u>	<u>215 082</u>
	<u>(260 869)</u>	<u>262 513</u>
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT		
Acquisition d'immobilisations corporelles	(1 544)	-
Encaisse grevée d'une affectation interne à long terme	<u>350 627</u>	<u>-</u>
	<u>349 083</u>	<u>-</u>
AUGMENTATION (DIMINUTION) DE LA TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE	88 214	262 513
TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE AU DÉBUT DE L'EXERCICE	<u>330 999</u>	<u>68 486</u>
TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE À LA FIN DE L'EXERCICE	<u><u>419 213</u></u> \$	<u><u>330 999</u></u> \$

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

**FLUX DE TRÉSORERIE
EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2026**

	2026	2025
VARIATION NETTE DES ÉLÉMENTS HORS CAISSE DU FONDS DE ROULEMENT		
Diminution (augmentation)		
Créances	(233 641) \$	153 247 \$
Augmentation (diminution)		
Créditeurs et frais courus	<u>(72 370)</u>	<u>61 835</u>
	<u><u>(306 011) \$</u></u>	<u><u>215 082 \$</u></u>
TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE		
Encaisse	<u><u>419 213 \$</u></u>	<u><u>330 999 \$</u></u>

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC**NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 MARS 2026****1 - STATUT ET NATURE DES ACTIVITÉS**

Le Réseau Agriconseils Centre-du-Québec est un organisme à but non lucratif constitué le 9 janvier 2006 sous la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec. Il a pour but d'orienter, de développer et de promouvoir l'offre de services-conseils aux entreprises agricoles sur son territoire.

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

Les états financiers ont été dressés selon les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif de la Partie III du manuel CPA Canada et comprennent les principales méthodes comptables suivantes :

Utilisation d'estimations

La préparation des états financiers, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur le montant présenté au titre des actifs et des passifs, sur l'information fournie à l'égard des actifs et passifs éventuels à la date des états financiers et sur le montant présenté au titre des produits et des charges au cours de la période considérée. Ces estimations sont révisées périodiquement et des ajustements sont apportés au besoin aux résultats de l'exercice au cours duquel ils deviennent connus. Les principales estimations portent sur la durée de vie utile des immobilisations corporelles, l'amortissement des immobilisations corporelles et la juste valeur des apports reçus sous forme de biens et de services.

Comptabilité par fonds

L'Organisme divise son actif net en considérant plusieurs fonds distincts, provenant d'affectations internes.

Le fonds d'immobilisations présente les actifs, les passifs, les produits et les charges afférents aux immobilisations.

Les produits, les charges, les actifs et les passifs afférents aux activités d'investissement dans le fonds de prévoyance sont présentés dans le fonds de prévoyance. Ce fonds sert spécifiquement à constituer une réserve de 6 mois de frais de fonctionnement et de 2 mois de versements aux dispensateurs.

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC**NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 MARS 2026****2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite...)**

Les produits, les charges, les actifs et les passifs afférents aux activités d'investissement dans le site web des réseaux Agriconseils sont présentés dans le fonds de renouvellement du site web des réseaux. Ce fonds sert spécifiquement à constituer une réserve pour soutenir un investissement prévu dans les 2 prochaines années en lien avec le site web.

Les produits, les charges, les actifs et les passifs afférents aux activités d'investissement dans un parc informatique des réseaux Agriconseils sont présentés dans le fonds renouvellement du parc informatique. Ce fonds sert spécifiquement à constituer une réserve pour soutenir un investissement prévu dans les 2 prochaines années en lien du matériel informatique.

Les produits, les charges, les actifs et les passifs afférents aux activités d'investissement dans un plan de communication et de promotion provincial sont présentés dans le fonds de plan de communication et de promotion provincial. Ce fonds sert spécifiquement à constituer une réserve pour engager, dans les 2 prochaines années, des déboursés en lien à un plan de communication et de promotion provincial par un consultant externe.

Les produits, les charges, les actifs et les passifs afférents aux activités d'investissement dans une plateforme numérique sont présentés dans le fonds du virage numérique. Ce fonds sert spécifiquement à constituer une réserve pour soutenir un investissement provincial d'une nouvelle plateforme web numérique pour permettre aux dispensateurs de faire leur demande de subvention en ligne.

Les produits, les charges, les actifs et les passifs afférents aux octrois d'aides financières servant à pallier aux coupures dans le cadre du Volet 1 des bonifications pour des priorités régionales du Programme Services-Conseils sont présentés dans le fonds dédié aux bonifications régionales.

Les produits, les charges, les actifs et les passifs afférents aux octrois d'aides financières dans le cadre du Volet 3 du Programme Services-Conseils sont présentés dans le fonds dédié au projet Volet 3 des réseaux.

Tous les produits, les charges, les actifs et les passifs n'ayant pas fait l'objet d'une affectation sont présentés dans le fonds non affecté.

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC**NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 MARS 2026****2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite...)****Constatation des produits**

L'Organisme applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée. Les apports reçus à titre de dotation sont constatés à titre d'augmentation directe de l'actif net.

Les apports affectés à l'achat d'immobilisations sont reportés et constatés à titre de produits selon le même taux que celui exigé pour l'amortissement de l'immobilisation.

Tous les autres produits sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont gagnés et lorsque l'encaissement est raisonnablement assuré.

Ventilation des charges

L'Organisme fait la répartition des charges en les portant directement aux secteurs d'activités auxquels elles se rapportent.

Les salaires et charges sociales sont ventilés sur le nombre d'heures travaillées entre l'administration de l'organisme et l'administration des programmes services-conseils. Les heures d'administration des programmes services-conseils sont alors réparties selon la valeur des aides accordées aux dispensateurs.

Apports reçus sous forme de services

La Fédération de l'UPA du Centre-du-Québec a fourni des locaux et des ressources matérielles pour l'Organisme. Les justes valeurs de ces apports reçus sous forme de services sont évalués à 3 832 \$ et ceux-ci sont constatés dans les états financiers.

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de l'Organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes bancaires incluant les découverts bancaires dont les soldes fluctuent souvent entre le positif et le négatif et les dépôts à terme dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition.

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC**NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 MARS 2026****2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite...)****Immobilisations corporelles**

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût, et amorties sur la durée estimative de leur utilisation selon la méthode de l'amortissement et aux taux annuels suivants :

Matériel informatique	30% dégressif
-----------------------	---------------

Instruments financiers

L'Organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers créés ou échangés dans des opérations conclues dans des conditions de pleine concurrence à la juste valeur.

Les actifs financiers et passifs financiers qui ont été créés ou échangés dans des opérations entre apparentés, sauf pour les parties qui n'ont pas d'autre relation avec l'Organisme qu'en leur qualité de membres de la direction, sont initialement évalués au coût. Le coût d'un instrument financier issu d'une opération entre apparentés dépend du fait que cet instrument est assorti ou non de modalités de remboursement.

Elle évalue ultérieurement tous ses actifs et passifs financiers au coût ou au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués subséquemment au coût après amortissement se composent de l'encaisse et des subventions à recevoir.

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des créditeurs et frais courus.

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 MARS 2026

3 - AFFECTATIONS INTERNES

Au cours de l'exercice, le conseil d'administration de l'Organisme a résolu d'affecter respectivement un montant de supplémentaire de 5 526 \$ pour sa proportion des coûts d'un plan de communication et de promotion provincial et un montant de 60 000 \$ pour sa proportion des coûts du virage numérique entre la Coordination services-conseils et les Réseaux Agriconseils régionaux.

Le conseil d'administration de l'Organisme a également résolu d'affecter un montant supplémentaire de 79 373 \$ au fonds de prévoyance.

Finalement, le conseil d'administration de l'Organisme a réduit respectivement les fonds affectés du renouvellement du site web des réseaux et des bonifications régionales de 9 000 \$ et de 35 000 \$ car les estimations de dépenses sont revues à la baisse.

L'Organisme ne peut utiliser ces montants grevés d'affectations internes à d'autres fins sans le consentement préalable du conseil d'administration.

4 - INVESTIS EN IMMOBILISATIONS

Au cours de l'exercice, le conseil d'administration de l'Organisme a résolu d'utiliser 1 000 \$ du fonds d'immobilisations pour l'acquisition de matériel informatique. Cette utilisation a préalablement été approuvée par le conseil d'administration.

5 - CRÉANCES

	2026	2025
Créances	665 741 \$	432 417 \$
Taxe sur les produits et services	559	425
Taxe de vente du Québec	1 102	919
	<u>667 402 \$</u>	<u>433 761 \$</u>

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

**NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 MARS 2026**

6 - IMMOBILISATIONS CORPORELLES

			2026	2025
	Coût	Amortissement cumulé	Valeur nette	Valeur nette
Matériel informatique	<u>5 372 \$</u>	<u>3 261 \$</u>	<u>2 111 \$</u>	<u>1 142 \$</u>

7 - CRÉDITEURS ET FRAIS COURUS

	2026	2025
Comptes fournisseurs et frais courus	- \$	922 \$
Services-conseils individuels	14 350	87 707
Salaires	18 183	16 872
Charges sociales	<u>7 110</u>	<u>6 512</u>
	<u>39 643 \$</u>	<u>112 013 \$</u>

Les sommes à remettre à l'État totalisent 7 110 \$ (6 512 \$ en 2025).

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC

NOTES COMPLÉMENTAIRES AU 31 MARS 2026

8 - SUBVENTIONS REPORTÉES

La subvention reportée représente une subvention versée en trop lors de la convention d'aide financière 2018-2023. Le MAPAQ a donc indiqué à l'Organisme de conserver la subvention pour une durée indéterminée. Elle est destinée à couvrir des versements à des dispensateurs lors d'exercices subséquents. Les variations survenues dans le solde des subventions reportées sont les suivantes :

	2026	2025
Solde au début de l'exercice	395 170 \$	395 170 \$
Montant reçu au cours de l'exercice	-	-
Montant constaté à titre de produits de l'exercice	-	-
Affectations internes	-	-
Solde à la fin de l'exercice	<u>395 170 \$</u>	<u>395 170 \$</u>

9 - DÉPENDANCE ÉCONOMIQUE

L'Organisme a signé une convention d'aide financière avec le MAPAQ dans le cadre du Programme services-conseils pour les années 2023 à 2028. Les subventions reçues du ministère représentent 99 % (99 % en 2025) des produits totaux de l'Organisme.

10 - INSTRUMENTS FINANCIERS

Risques financiers

Les risques importants découlant d'instruments financiers auxquels l'Organisme est exposé au 31 mars 2026 sont détaillés ci-après.

RÉSEAU AGRICONSEILS CENTRE-DU-QUÉBEC**NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 MARS 2026****10 - INSTRUMENTS FINANCIERS (suite...)****Risque de crédit**

Pour les subventions à recevoir, l'Organisme évalue, de façon continue, les montants à recevoir sur la base des montants dont la réception finale est raisonnablement assurée en se fondant sur leur valeur de réalisation estimative.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque de ne pas être en mesure de répondre à ses besoins de trésorerie ou de financer ses obligations lorsqu'elles arrivent à échéance. L'Organisme est exposé au risque de liquidité relativement à l'ensemble des passifs financiers comptabilisés au bilan.

Risque de taux d'intérêt

L'Organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne ses instruments financiers à taux d'intérêt variable. Les instruments à taux d'intérêt variable assujettissent l'Organisme à un risque de flux de trésorerie. Les taux d'intérêt courants sur le marché pour des titres similaires sont de 1,85 % à 4,00 %. Les revenus de l'Organisme pourraient être affectés par des variations des taux d'intérêt offerts sur le marché.

11 - CHIFFRES COMPARATIFS

La présentation de certains postes de l'exercice précédent a été modifiée en fonction de la présentation de l'exercice courant.