

## AGENT(E) DE DÉVELOPPEMENT DES SERVICES-CONSEILS

### ET SI C'ÉTAIT VOUS?

- Vous êtes autonome et aimez organiser votre travail avec liberté et responsabilité?
- Vous savez mobiliser les autres, créer des liens durables et faire avancer des projets?
- Vous êtes structuré(e), rigoureux (se) et à l'aise avec les suivis, les budgets et la gestion?
- Et surtout... vous croyez que l'agriculture mérite qu'on s'y investisse avec cœur et intelligence?

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Salaire annuel selon l'échelle en vigueur.
- De 25 h à 30 h / semaine.
- RVER possible avec contribution de l'employeur après 12 mois.
- Grande autonomie dans l'organisation de votre horaire, selon un mode de gestion par résultats.
- Mode de travail en présentiel ou en télétravail.
- Le poste est d'une durée minimale de 18 mois et pourra être reconduit sous une autre forme .



### PROFIL RECHERCHÉ

#### FORMATION ET EXIGENCES

- Baccalauréat en administration, gestion de projet ou développement organisationnel, ou dans un domaine connexe.
- Formation en sciences agronomiques ou en développement économique est considérée comme un atout.
- Bonne compréhension du milieu agricole, de la transformation alimentaire et de ses enjeux.
- Capacité à travailler de manière autonome, à faire preuve de rigueur et à prendre des initiatives.
- Français écrit et parlé impeccable, anglais parlé.
- Disponibilité et mobilité pour des déplacements sur l'ensemble du territoire estrien.

# ENVOYEZ VOTRE CV À :

[estrie@agriconseils.qc.ca](mailto:estrie@agriconseils.qc.ca)

## VOTRE RÔLE

### DÉVELOPPEMENT

- Accroître la notoriété de l'organisme et faire connaître les services du Réseau Agriconseils.
- Créer des liens avec tous les conseillers de la région afin de bien connaître leur expertise.
- Participer à des événements, comités et tables régionales pour accroître la visibilité du Réseau Agriconseils.
- Organiser et animer des rencontres de réseautage avec les conseillers et les clients actuels et potentiels.
- Faire la promotion du Réseau Agriconseils et des services auprès des producteurs, transformateurs et partenaires régionaux.
- Identifier et analyser les besoins des communautés et leurs enjeux, et assurer une vigie de leur évolution.
- Établir un plan de développement afin d'optimiser l'utilisation de l'enveloppe budgétaire allouée.
- Augmenter le nombre d'organismes bénéficiaires.
- Développer des stratégies et un plan de communication, et veiller à leur déploiement.
- Contribuer activement aux tâches administratives essentielles au fonctionnement du Réseau Agriconseils.

## VALEURS ET ATTITUDES QUI VOUS GUIDERONT DANS CE RÔLE

- **Aisance relationnelle** : Facilité à établir des liens, à représenter l'organisme, à écouter activement.
- **Esprit de développement** : Volonté d'améliorer, d'optimiser, d'innover dans le cadre existant.
- **Fiabilité** : Engagement, respect des délais et souci du devoir accompli.
- **Sens du service** : Orientation client, écoute, esprit de soutien
- **Autonomie engagée** : Proactivité, organisation, initiative
- **Rigueur** : Méthode, transparence, souci du détail, respect des normes.

**Soumettez votre candidature au plus tard le 30 avril 2026.**